



(St)	Proj	Unit	Type	Dev.	Serial	Rev
(-)	-	-	0817	SI	050	00

DOCUMENT TITLE SCOPO DEL SISTEMA DI GESTIONE QUALITA' E CAMPO DI APPLICAZIONE/
SCOPE OF QUALITY MANAGEMENT SYSTEM AND FIELD OF APPLICATION

SCOPO DEL SISTEMA DI GESTIONE QUALITA' E CAMPO DI APPLICAZIONE
SCOPE OF QUALITY MANAGEMENT SYSTEM AND FIELD OF APPLICATION

**SCOPO DEL SISTEMA DI GESTIONE QUALITA'
E CAMPO DI APPLICAZIONE**

**SCOPE OF QUALITY MANAGEMENT SYSTEM
AND FIELD OF APPLICATION**

0817-SI-050

COMPANY DOCUMENT APPROVAL STATUS		
DOCUMENT ISSUED FOR	INTERNAL USE	
DOCUMENT STATUS	SIGNED (name & initials)	DATE DD/MM/YY
A - Approved with no comments. Works can proceed		
B - Approved with comments as noted. Contractor can proceed with work implementing the comment/s indicated by Company		
C - NOT APPROVED: Revise and/or resubmit. Contractor cannot proceed with works		
D - Received for information only and Reviewed		

Rev.	Description	Prepared (name & initials)	Checked (name & initials)	Approved (name & initials)	Date DD/MM/YY
00	Emessa per attuazione / Issued for implementation	M.Fedeli	F.Levati	L.Gravina	19/05/2017

DOCUMENT REVISIONS

This document is the property of SICIM S.p.A who will safeguard its rights according to the civil and penal provisions of the law.



(St)	Proj	Unit	Type	Dev.	Serial	Rev
(-)	-	-	0817	SI	050	00

DOCUMENT TITLE
 SCOPO DEL SISTEMA DI GESTIONE QUALITA' E CAMPO DI APPLICAZIONE/
 SCOPE OF QUALITY MANAGEMENT SYSTEM AND FIELD OF APPLICATION

SCOPO DEL SISTEMA DI GESTIONE QUALITA' E CAMPO DI APPLICAZIONE
SCOPE OF QUALITY MANAGEMENT SYSTEM AND FIELD OF APPLICATION

SCOPO DEL SISTEMA DI GESTIONE QUALITA' E CAMPO DI APPLICAZIONE

SCOPE OF QUALITY MANAGEMENT SYSTEM AND FIELD OF APPLICATION

0817-SI-050

COMPANY DOCUMENT APPROVAL STATUS		
DOCUMENT ISSUED FOR	INTERNAL USE	
DOCUMENT STATUS	SIGNED (name & initials)	DATE DD/MM/YY
A – Approved with no comments. Works can proceed		
B – Approved with comments as noted. Contractor can proceed with work implementing the comment/s indicated by Company		
C – NOT APPROVED: Revise and/or resubmit. Contractor cannot proceed with works		
D – Received for information only and Reviewed		

Rev.	Description	Prepared (name & initials)	Checked (name & initials)	Approved (name & initials)	Date DD/MM/YY
00	Emessa per attuazione / Issued for implementation	M.Fedeli	F.Levati	L.Gravina	19/05/2017
DOCUMENT REVISIONS					

This document is the property of SICIM S.p.A who will safeguard its rights according to the civil and penal provisions of the law.



(St)	Proj	Unit	Type	Dev.	Serial	Rev
(-)	-	-	0817	SI	050	00

DOCUMENT
TITLE

SCOPO DEL SISTEMA DI GESTIONE
QUALITA' E CAMPO DI APPLICAZIONE/
SCOPE OF QUALITY MANAGEMENT
SYSTEM AND FIELD OF APPLICATION

SCOPO DEL SISTEMA DI GESTIONE QUALITA' E CAMPO DI APPLICAZIONE
SCOPE OF QUALITY MANAGEMENT SYSTEM AND FIELD OF APPLICATION

C O N T E N U T O

PAGINA DI COPERTURA	1
CONTENUTO	2
1. SCOPO	4
2. RIFERIMENTI NORMATIVI	4
3. TERMINI E DEFINIZIONI	5
3.1. ABBREVIAZIONI.....	5
3.2. DEFINIZIONI.....	5
4. CAMPO D'APPLICAZIONE	6
4.1. GENERALITÀ	6
4.2. SEDE	6
4.3. BRANCH - CANTIERE	7



(St)	Proj	Unit	Type	Dev.	Serial	Rev
(-)	-	-	0817	SI	050	00

DOCUMENT
TITLE

SCOPO DEL SISTEMA DI GESTIONE
QUALITA' E CAMPO DI APPLICAZIONE/
SCOPE OF QUALITY MANAGEMENT
SYSTEM AND FIELD OF APPLICATION

SCOPO DEL SISTEMA DI GESTIONE QUALITA' E CAMPO DI APPLICAZIONE
SCOPE OF QUALITY MANAGEMENT SYSTEM AND FIELD OF APPLICATION

CONTENTS

COVER PAGE	1
CONTENTS	2
1. PURPOSE.....	4
2. NORMATIVE REFERENTS.....	4
3. TERMS AND DEFINITION	5
3.1. ABBREVIATIONS	5
3.2. DEFINITION.....	5
4. SCOPE OF APPLICATION	6
4.1. GENERALS.....	6
4.2. HEAD OFFICE	6
4.3. BRANCH - SITE.....	7



(St)	Proj	Unit	Type	Dev.	Serial	Rev
(-)	-	-	0817	SI	050	00

DOCUMENT TITLE	SCOPO DEL SISTEMA DI GESTIONE QUALITA' E CAMPO DI APPLICAZIONE/ SCOPE OF QUALITY MANAGEMENT SYSTEM AND FIELD OF APPLICATION
----------------	--

SCOPO DEL SISTEMA DI GESTIONE QUALITA' E CAMPO DI APPLICAZIONE SCOPE OF QUALITY MANAGEMENT SYSTEM AND FIELD OF APPLICATION

1. SCOPO

Lo scopo di questo documento è quello di illustrare come l'organizzazione ha determinato i suoi limiti del QMS per stabilire il suo campo di applicazione, tenendo conto dei seguenti fattori di primaria importanza:

1. i fattori esterni e interni;
2. i requisiti delle parti interessate rilevanti;
3. i prodotti e i servizi dell'organizzazione (tipo di prodotto e servizio erogato/considerate)
4. gli obblighi di conformità;
5. le sue unità organizzative, le funzioni e i confini fisici;
6. la sua autorità e capacità di esercitare il controllo e l'influenza

Le informazioni documentate di riferimento sono il punto focale:

- per il personale dell'azienda che trova in esso l'indirizzo e la guida per operare,
- per i Clienti e per l'Organismo di certificazione che trovano in esso gli elementi per verificare come l'azienda soddisfa i requisiti di gestione della qualità e di soddisfazione del cliente e delle parti interessate.

Le Procedure del QMS, definiscono le responsabilità e le modalità di gestione dei processi aziendali in conformità alla norma ISO 9001.

2. RIFERIMENTI NORMATIVI

ISO 9000 Quality management system – Fundamentals and vocabulary [Sistemi di gestione per la qualità – Fondamenti e vocabolario]

ISO 9001 Quality management system – Requirement [Sistemi di gestione per la qualità – Requisiti]

ISO 9004 Quality management system – Guidelines for performance improvements [Sistemi di gestione per la qualità – Linee guida per il miglioramento delle prestazioni]

1. PURPOSE

The purpose of this document is to outline how the organization has determined its boundaries of the QMS to establish its scope, considering the following Top level factors:

1. the external and internal issues
2. the requirements of relevant interested parties
3. the products and services of the organization (type of product and services provided / covered)
4. the compliance obligations;
5. its organizational units, functions and physical boundaries;
6. its authority and ability to exercise control and influence

The reference Documented Information are focal points for:

- company employees for whom it provides orientation and guidance for their activity;
- customers and the certifying body for whom it provides elements for verifying how the company meets quality management requirements, customer satisfaction and satisfaction of involved parties.

The QMS procedures that define the responsibilities and management methods of company processes in conformity with standard ISO 9001.

2. NORMATIVE REFERENTS

ISO 9000 Quality management systems – Fundamentals and vocabulary

ISO 9001 Quality management systems – Requirements

ISO 9004 Quality management systems – Guidelines for performance improvements



(St)	Proj	Unit	Type	Dev.	Serial	Rev
(-)	-	-	0817	SI	050	00

DOCUMENT TITLE SCOPO DEL SISTEMA DI GESTIONE QUALITA' E CAMPO DI APPLICAZIONE/
SCOPE OF QUALITY MANAGEMENT SYSTEM AND FIELD OF APPLICATION

SCOPO DEL SISTEMA DI GESTIONE QUALITA' E CAMPO DI APPLICAZIONE SCOPE OF QUALITY MANAGEMENT SYSTEM AND FIELD OF APPLICATION

3. TERMINI E DEFINIZIONI

3.1. ABBREVIAZIONI

- Organizzazione: SICIM - BUSSETO (PR)
- Sistema Gestione della Qualità.....
- Piano della Qualità (cantiere).....

3.2. DEFINIZIONI

Qualità:

Grado in cui un insieme di caratteristiche intrinseche soddisfa i requisiti

Sistema di gestione per la qualità:

Sistema di gestione per guidare e tenere sotto controllo un'organizzazione con riferimento alla qualità.

Politica per la qualità:

Orientamenti e indirizzi generali di un'organizzazione relativi alla qualità espressi in modo formale dall'Alta Direzione.

Prodotto:

Risultato di un processo.

Processo:

Insieme di attività correlate o interagenti che trasformano elementi in entrata in elementi in uscita.

Requisito:

Esigenza o aspettativa che può essere espressa, generalmente implicita o cogente.

Soddisfazione delle parti interessate:

Percezione delle parti interessate su quanto i propri requisiti siano stati soddisfatti.

Cliente:

Organizzazione o persona che riceve un prodotto.

Organizzazione:

Insieme di persone e mezzi, con definite responsabilità, autorità e interrelazioni.

3. TERMS AND DEFINITION

3.1. ABBREVIATIONS

- Company: SICIM - BUSSETO (PR)..... (SICIM)
- Quality Management System..... (QMS)
- Project Quality Plan.....(PQP)

3.2. DEFINITION

Quality

Degree to which a set of inherent characteristics fulfils requirements

Quality management system

Management system to direct and control an organization with regard to quality.

Quality policy

Overall intentions and direction of an organization related to quality as formally expressed by top management.

Product

Result of a process.

Process

Set of interrelated or interacting activities which transforms inputs into outputs.

Requirement

Need or expectation that is stated, generally implied or obligatory.

Interested parties satisfaction

Interested parties perception of the degree to which Interested parties requirements have been fulfilled.

Customer

Organization or person that receives a product.

Organization

Group of people and facilities with an arrangement of responsibilities, authorities and relationships.



(St)	Proj	Unit	Type	Dev.	Serial	Rev
(-)	-	-	0817	SI	050	00

DOCUMENT
TITLE

SCOPO DEL SISTEMA DI GESTIONE
QUALITA' E CAMPO DI APPLICAZIONE/
SCOPE OF QUALITY MANAGEMENT
SYSTEM AND FIELD OF APPLICATION

SCOPO DEL SISTEMA DI GESTIONE QUALITA' E CAMPO DI APPLICAZIONE SCOPE OF QUALITY MANAGEMENT SYSTEM AND FIELD OF APPLICATION

Parte interessata:

Persona o gruppo di persone aventi un interesse nelle prestazioni o nel successo di un'organizzazione.

Procedura:

Modo specificato per svolgere un attività o un processo.

Informazione Documentata:

Informazione che deve essere controllata e mantenuta da una società, deve essere definito anche il Medium che contiene l'informazione

4. CAMPO D'APPLICAZIONE

4.1. GENERALITÀ

SICIM ha progettato e implementato un Sistema di Gestione per la Qualità in ottemperanza a tutti i requisiti contenuti nella norma ISO 9001 per assicurare la propria continuità operativa nel fornire prodotti e servizi conformi ai requisiti dei clienti, delle parti interessate e di legge e di conseguenza migliorare la soddisfazione dei propri clienti e delle parti interessate.

Il Sistema Gestione della Qualità (QMS) della SICIM è definito da:

1. la Politica della qualità;
2. l'organizzazione dell'azienda (Organigrammi e mansionario aziendale.)
3. I processi (incluse le modalità di svolgimento e le responsabilità specifiche delle attività e dei processi aziendali fondamentali.

I punti dianzi citati sono componenti basilari nella definizione dello scopo di applicazione del QMS SICIM, declinato come Sede, Branch e Cantiere.

4.2. SEDE

Per quanto concerne la gestione della Sede aziendale, SICIM individua i confini del proprio Sistema di Gestione della Qualità (campo di applicazione):

1. Nella definizione del proprio contesto di sede e nella soddisfazione dei requisiti rilevanti delle parti interessate (0804-SI-100 Context and Interested Parties Identification).

Interested parties

Person or group having an interest in the performance or success of an organization.

Procedure

Specified way to carry out an activity or a process.

Documented information:

Information that must be controlled and maintained by a company and the medium on which it is contained.

4. SCOPE OF APPLICATION

4.1. GENERALS

SICIM has designed and implemented a Quality Management System in compliance with all the requirements of ISO 9001 to ensure its Business continuity in providing products and services compliant with customer, stakeholder and law requirements and therefor improving the satisfaction of its customers and stakeholders.

The Quality Management System (QMS) of SICIM is defined by:

1. Corporate Quality Policy;
2. Organization (Orgcharts and Job description)
3. Processes (including the implementation methods and specific responsibilities of fundamental corporate activities and processes

The points mentioned above are the main constituents in the definition of the scope of application of the QMS SICIM, as the Head office, Branch and Project level.

4.2. HEAD OFFICE

To which concern the Head Quarter, SICIM identifies the boundaries of its Quality Management System (QMS SCOPE) as follow:

1. Defining its Head Office context and meeting the relevant requirements of the Stakeholders (0804-SI-100 Context and Interested Parties Identification).



(St)	Proj	Unit	Type	Dev.	Serial	Rev
(-)	-	-	0817	SI	050	00

DOCUMENT TITLE	SCOPO DEL SISTEMA DI GESTIONE QUALITA' E CAMPO DI APPLICAZIONE/ SCOPE OF QUALITY MANAGEMENT SYSTEM AND FIELD OF APPLICATION
----------------	--

SCOPO DEL SISTEMA DI GESTIONE QUALITA' E CAMPO DI APPLICAZIONE SCOPE OF QUALITY MANAGEMENT SYSTEM AND FIELD OF APPLICATION

2. Nei requisiti della normativa ISO 9001.
3. Nella definizione dei propri processi principali e trasversali necessari per la gestione del sistema e nell'applicazione delle relative procedure corporate, come definite al punto 4.1 GENERALITÀ.

4.3. BRANCH - CANTIERE

Per quanto concerne la gestione delle Branch, SICIM individua i confini del proprio Sistema di Gestione della Qualità (campo di applicazione):

1. Nella definizione del proprio contesto di Branch/progetto e nella soddisfazione dei requisiti rilevanti delle parti interessate (Riferirsi ai relativi documenti di identificazione del contesto e delle parti interessate di ogni singola Area/Branch.)
2. Rispettando i requisiti imposti da:
 - 2.1. ISO 9001
 - 2.2. Leggi locali
3. Nella definizione dei propri processi principali e trasversali di Branch necessari per la gestione del sistema e Implementando, quando applicabili, e procedure Corporate, come definite al punto 4.1 GENERALITÀ.

Per i Cantieri specifici inoltre contribuiscono a delimitare il perimetro dello scopo del SGQ, qualora non definito esplicitamente nel relativo Piano della Qualità, anche i seguenti elementi:

4. Scopo dei lavori acquisiti e i relativi Requisiti contrattuali (Contratto, allegati e specifiche, disegni, etc.)
5. Altre specifiche informazioni documentate, emesse dalla Organizzazione e riguardanti la definizione e gestione dello specifico QMS di progetto (Project Quality Plan e relativi Quality Control plan, come definiti nel registro documenti di progetto.)
6. Procedure di Joint Venture applicabili ritenute necessarie per la gestione del sistema e dei rapporti tra i partner, secondo quanto riportato nel Piano della Qualità di Progetto.

2. Respecting the ISO 9001 requirements.
3. Defining its main and side processes, necessary to the management of the process, and applying the relevant corporate procedures, as defined at point 4.1 GENERALITIES.

4.3. BRANCH - SITE

To which concern the Branch, SICIM identifies the boundaries of its Quality Management System (QMS SCOPE) as follow:

1. Defining its project/site context and meeting the relevant requirements of the Stakeholders (Ref. to the any relevant Area/branch context and Interested Parties Identification dedicated document)
2. Respecting the requirements settled by :
 - 2.1 ISO 9001
 - 2.2 Local Laws
3. Defining its main and side Branch processes, necessary to the management of the Management System, and implementing, when apply, the relevant corporate procedures, as defined at point 4.1 GENERALITIES.

Furthermore for specific Workite/Projects, if not explicitly defined in its Project Quality Plan, also the following elements contribute to define the boundary of the scope of the QMS:

- 4 Contract Scope of Work and relevant requirements (Contract, annexes and related specification, drawings, etc.)
5. Other specific documented information issued by the Organization, concerning the definition and management of the specific project QMS (Project Quality Plan and its Quality Control plan, as defined in the Project Document Log/Master document register.)
6. Applicable Joint Venture Procedures deemed necessary for system management and partner relationship regulation, as reported in the Project Quality Plan.